สำหรับเจ้าหน้าที่
ลงชื่อ.....
วันที่.....

คำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบรายงานผลการเรียน 1 ชุด

2. คำอธิบายเนื้อหารายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน (สถาบันการศึกษาที่เคยศึกษา) 1 ชุด

ข้าพเจ้า ☐นาย ☐นาง ☐นางสาว ☐อื่นๆ .....

รหัสนักศึกษา ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ รุ่น ..... กลุ่มเรียน .....หมู่.....

สาขาวิชา ..... คณะ .....โทรศัพท์.....

หลักสูตร ☐ปกติ ☐กศ.บท. ☐อปท. ☐Ex.BA ☐Ex.PA ☐การบินไทย

ศูนย์ ☐สุราษฎร์ธานี ☐ชุมพร ☐ระนอง ☐เกาะสมุย ☐กระบี่ ☐การบินไทย

มีความประสงค์ขอเทียบโอนผลการเรียนต่างๆ ที่เรียนมาแล้ว

ในระดับ .....จากสถาบันการศึกษา .....

☐ หมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด (เฉพาะผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้วเท่านั้น)

☐ รายวิชาที่เรียนมาแล้ว

วิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน				วิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน (ต้องเป็นรายวิชาที่มีผลการเรียน C หรือ 2 ขึ้นไป)			ผลการพิจารณา	
ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา (ของ ม.ราชภัฏสุราษฎร์ธานี)	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา (จากสถาบันเดิม)	หน่วยกิต	ได้	ไม่ได้

วิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน				วิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน (ต้องเป็นรายวิชาที่มีผลการเรียน C หรือ 2 ขึ้นไป)			ผลการพิจารณา	
ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา (ของ ม.ราชภัฏสุราษฎร์ธานี)	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา (จากสถาบันเดิม)	หน่วยกิต	ได้	ไม่ได้

ลงชื่อ..... ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน

ลงชื่อ .....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการเทียบโอนผลการเรียน

<u>หมายเหตุ</u>

- ผู้ผ่านการเทียบโอนผลการเรียน <u>ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม</u>
- ต้องกระทำการให้เสร็จสิ้น <u>ภายใน 1 ปีการศึกษานับจากที่เข้าศึกษา</u> หากเกินระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าหมดสิทธิ์การขอเทียบโอนผลการเรียน
- ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน หน่วยกิตละ 100 บาท
- รายวิชาที่สามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ <u>จะต้องไม่ซ้ำซ้อน</u> กับรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน หากซ้ำซ้อนกันให้ยึดการดำเนินการที่เกิดขึ้นก่อน
- นักศึกษาถ่ายสำเนาใบคำร้องเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน 1 ฉบับ
- เงื่อนไขการขอเทียบโอนผลการเรียน สามารถอ่านรายละเอียดตามประกาศได้ที่ www.regis.sru.ac.th