

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการระดับคณะ
ครั้งที่ 4 /2566

วันพุธ ที่ 5 เมษายน 2566 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมชัยพัฒนา ชั้น 1 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้มาประชุม

1. ผศ.กัณญารัตน์ หนูชุม	รองประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.เบญจมาศ หนูแป้น	กรรมการ
3. อาจารย์วัชรกร ศรีคำ	กรรมการ (แทน ผศ.ส.อ.ชัยนุสนธ์ เกษตรพงศ์ศาล)
4. ผศ.ดร.ภควดี รักษ์ทอง	กรรมการ
5. ดร.พรทิพย์ วิมลทรง	กรรมการ
6. ดร.ศักดิ์ชัย กรรमारากร	กรรมการ
7. ดร.อานนท์ ชูแก้ว	กรรมการ
8. ดร.นิภาส ลินะธรรม	กรรมการ
9. ดร.อุไรรัตน์ รัตนวิจิตร	กรรมการ
10. ดร.ชวณพิศ เรืองจรัส	กรรมการ
11. ดร.พีรพงศ์ หนูช่วย	กรรมการ
12. ดร.คณิต หนูพลอย	กรรมการ
13. อาจารย์วิโรจน์ เขาวีวิเศษ	กรรมการ (แทน ดร.รัชฎาพร ไทยเกิด)
14. ดร.สิทธิโชค ทรงสอาด	กรรมการ
15. ผศ.ดร.จิรวัดน์ มาลา	กรรมการ
16. ผศ.ดร.อุราภรณ์ เรืองวัชรินทร์	กรรมการ
17. อาจารย์พีรวัจน์ ชูเพ็ง	กรรมการ
18. อาจารย์ปรีดา मन คำวชิรพิทักษ์	กรรมการ
19. อาจารย์ณอม ท่อวงศ์สกุล	กรรมการ
20. อาจารย์สมคิด ศิลป์วิทยารักษ์	กรรมการ
21. ผศ.สุจารี คำศรี	กรรมการและเลขานุการ
22. นางสาวมาลินี สายใจบุญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
23. นางมณฑา เกษตรพงศ์ศาล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. รศ.ดร.ฐิติพงศ์ เครือหงส์	ประธานกรรมการ (ลาประชุม)
2. ดร.รัชฎาพร ไทยเกิด	กรรมการ (ไปราชการ)
3. ผศ.ส.อ.ชัยนุสนธ์ เกษตรพงศ์ศาล	กรรมการ (ลาประชุม)

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญารัตน์ หนูชุม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานในที่ประชุม และดำเนินการประชุมตามวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การส่งผลการเรียนนักศึกษาภาคปกติ ประจำภาคเรียนที่ 2/2565

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการสอบปลายภาคนักศึกษาภาคปกติ ประจำภาคเรียนที่ 2/2565 ระหว่างวันที่ 20-24, 27-31 มีนาคม 2566 นั้น เพื่อให้การส่งผลสอบปลายภาคของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะขอให้อาจารย์ผู้สอนทุกท่านส่งผลการเรียนของนักศึกษาภาคปกติ ประจำภาคเรียนที่ 2/2565 รูปแบบเอกสาร โดยมีข้อปฏิบัติดังนี้

- 1) ส่งผลการเรียนของนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ภายในวันที่ 7 เมษายน 2566
- 2) ส่งผลการเรียนของนักศึกษาทั่วไป ภายในวันที่ 15 เมษายน 2566

1.2 ขอความอนุเคราะห์แจ้งนักศึกษาภาคปกติที่ค้างชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 2/2565

ด้วยฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาภาคปกติ ปรากฏว่ามีนักศึกษาบางคนในหลักสูตรของท่านยังไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 2/2565 คณะฯ ขอให้ท่านแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อติดตามให้นักศึกษาที่ยังค้างชำระค่าลงทะเบียนเรียน ให้ชำระค่าลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 2/2565 ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 17 มีนาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการระดับคณะ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา 13.00 น. โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องและการติดตามผลตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 3/2566

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 การรับสมัครนักศึกษารอบรับตรงคณะ (SRU Faculty 2566)

จากการประชุมของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2566 มีมติให้คณะดำเนินการรับสมัครรอบรับตรงคณะ (SRU Faculty 2566) สอบสัมภาษณ์รูปแบบออนไลน์ และส่งรายชื่อไปยังฝ่ายรับสมัคร สำนักส่งเสริมวิชาการฯ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ดำเนินการรับสมัครนักศึกษา ผ่านทางเว็บไซต์ <http://form.gle/JPC9r2Wszbfugkor7> สามารถดำเนินการสมัครและสอบสัมภาษณ์ตามกำหนดการ ดังนี้

รับสมัครวันนี้ - วันที่ 6 เมษายน 2566

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ วันที่ 7 เมษายน 2566

สอบสัมภาษณ์ วันที่ 10 เมษายน 2566 (รูปแบบออนไลน์)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ วันที่ 11 เมษายน 2566

ชำระค่าสมัคร ค่าธรรมเนียมนักศึกษาใหม่ และค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ระหว่างวันที่ 12-18 เมษายน 2566

รายงานตัวกับมหาวิทยาลัย วันที่ 20 เมษายน 2566

จากที่คณะวิทยาศาสตร์ฯ ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2566 ปรากฏว่ามีผู้ชำระเงินเข้าศึกษาต่อคณะวิทยาศาสตร์ฯ ตั้งแต่รอบที่ 1 - 4.3 และสมัครเข้าศึกษาต่อรอบปรับตรงคณะ (SRU Faculty 2566) ดังนี้

ที่	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา รายงานตัว รอบที่ 1-4.2 (คน)	จำนวนสมัครรอบ SRU Faculty (คน)
1.	การจัดการภัยพิบัติ	10	8
2.	คณิตศาสตร์	23	3
3.	ชีววิทยา	18	4
4.	เคมีประยุกต์	12	3
5.	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	24	4
6.	ฟิสิกส์	37	2
7.	นวัตกรรมทางการเกษตร	14	6
8.	สัตวศาสตร์	38	2
9.	เทคโนโลยีการประมง	27	3
10.	นวัตกรรมอาหารและโภชนาการ	17	5
11.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	54	8
12.	เทคโนโลยีดิจิทัล		
	12.1 วิชาเอกมัลติมีเดีย	64	9
	12.2 วิชาเอกเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	32	4
13.	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	12	11
14.	สาธารณสุขชุมชน	62	ปิดรับสมัคร
15.	อนามัยสิ่งแวดล้อม	80	ปิดรับสมัคร
16.	เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม		
	16.1 เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม (4 ปี)	53	7
	16.2 เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม (4 เทียบโอน)	-	1
17.	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม		

ที่	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา รายงานตัว รอบที่ 1-4.2 (คน)	จำนวนสมัครรอบ SRU Faculty (คน)
	17.1 วิชาเอกเทคโนโลยีการจัดการ อุตสาหกรรม (4 ปี)	30	3
	17.2 วิชาเอกเทคโนโลยีการจัดการ อุตสาหกรรม (เทียบ)	29	7
	17.3 วิชาเอกเทคโนโลยีการผลิต และพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (4 ปี)	6	-
	17.4 วิชาเอกเทคโนโลยีการผลิต และพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (เทียบโอน)	10	-
18.	นวัตกรรมเทคโนโลยีพลังงาน ทดแทน	-	-
	รวม	652	90
	รวมทั้งหมด		742

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 แจ้งกำหนดการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ภาคปกติ รอบที่ 1-4 ประจำปีการศึกษา 2566

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2566 รอบที่ 1 SRU Roadshow Onsite 2023, รอบที่ 2 โควตา, รอบที่ 3 SRU Roadshow Online และรอบที่ 4 SRU ENTRANCE ไปแล้วนั้น เพื่อให้การรับรายงานตัวนักศึกษาใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะวิทยาศาสตร์ฯ ขอแจ้งรายละเอียดการรับรายงานตัว ดังนี้

1) การพิมพ์ใบรายงานตัว

1.1) หากนักศึกษาพิมพ์ใบชำระเงินค่ารายงานตัวเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการเข้าบันทึกใบรายงานตัวและพิมพ์ใบรายงานตัวได้ที่ <http://reg.sru.ac.th> ใส่กระดาษ A 4 สีฟ้า เท่านั้น โดยใช้รหัสนักศึกษา เป็น User และ Password (รหัสนักศึกษาสามารถดูได้จากใบเสร็จชำระเงิน) และให้คลิกเมนู “ออกจากระบบ” หลังเลิกใช้งานทุกครั้ง

1.2) กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้า <http://reg.sru.ac.th> เพื่อบันทึกใบรายงานตัวได้ ให้ดำเนินการประสานได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ 077-913357

1.3) นักศึกษาสามารถตรวจสอบกลุ่มเรียน ได้ที่ <http://reg.sru.ac.th> ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2566

2) เอกสารที่ใช้ประกอบการรายงานตัว

- 2.1) ใบรายงานตัว (A4 สีฟ้า) พร้อมติดรูปถ่ายชุดเครื่องแบบนักศึกษาขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ฉบับ
- 2.2) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 2.3) สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 2.4) สำเนาระเบียบแผนผลการเรียน (รบ.1ป.) ฉบับสำเร็จการศึกษา/จบหลักสูตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ
- 2.5) หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ (หากมี)

3) กำหนดการรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2566

คณะ	วันที่	สถานที่
ครุศาสตร์	24 เมษายน 2566 เวลา 09.00-15.30 น.	ฝ่ายทะเบียน ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	18 เมษายน 2566 เวลา 09.00-15.30 น.	ฝ่ายทะเบียน ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี
วิทยาการจัดการ	19 เมษายน 2566 เวลา 09.00-15.30 น.	ฝ่ายทะเบียน ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20 เมษายน 2566 เวลา 09.00-15.30 น.	ฝ่ายทะเบียน ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี
นิติศาสตร์	21 เมษายน 2566 เวลา 09.00-12.00 น.	ฝ่ายทะเบียน ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี
พยาบาลศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติการทองเที้ยว	19 เมษายน 2566 13.00-15.30 น.	ฝ่ายทะเบียน ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 การเตรียมความพร้อมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2565

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ฯ ขอแจ้งรายละเอียดเพื่อเตรียมความพร้อมดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ดังนี้

- 1) คณะฯ จัดโครงการเตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ในวันที่ 15-16 เมษายน 2566 โดยมี รศ.จарุยา ขอพลอยกลาง เป็นวิทยากร
- 2) คณะฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565 (ปรับปรุงล่าสุด) ตามลิงค์ <https://drive.google.com/file/d/120-0Pw1-Oq4uKZ5LOdHU-nXZG1dFhMnQ/view?usp=sharing>

3) คณะฯ ส่งแนวปฏิบัติดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2565 ตามลิงค์: <https://drive.google.com/file/d/1EtZAg9QRyi-1mblLniSeO1TBY-N8U3gm/view?usp=sharing>

4) คณะฯ ส่งแบบฟอร์มเล่มรายงาน มคอ.7 ซึ่งยังคงใช้แบบฟอร์มเดิม ตามลิงค์ <https://drive.google.com/drive/folders/1Ez7YXUOn5SSGmOo6XJMdDas75tnbJsKj?usp=sharing>

5) หลักสูตรส่งเล่มรายงานประเมินตนเอง (มคอ. 2 และ มคอ. 7) มายังคณะฯ ไม่เกินวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 พิจารณารูปแบบการจัดโครงการปรับพื้นฐานสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 66)

สืบเนื่องจากคณะวิทยาศาสตร์ฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี รับสมัครนักเรียน/นักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อคณะวิทยาศาสตร์ฯ ประจำปีการศึกษา 2566 ดังนั้น เพื่อให้นักเรียน/นักศึกษา ได้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับรายวิชาคณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา และรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ฯ จึงกำหนดจัดโครงการปรับพื้นฐานสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 1 (รหัส 66) โดยกำหนดจัดโครงการในไตรมาส 4 เดือนกรกฎาคม 2566

มติที่ประชุม คณะกรรมการมีมติให้เลื่อนจัดโครงการปรับพื้นฐานสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 1 (รหัส 66) เป็นไตรมาส 3 ในวันที่ 2-3 มิถุนายน 2566 ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยจัดอบรมให้ความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ฯ คือ รายวิชาคณิตศาสตร์ ชีววิทยา ฟิสิกส์ และ รายวิชาเคมี แบ่งใช้เวลาอบรมวิชาละ 3 ชั่วโมง โดยอาจารย์ที่สอนรายวิชาแกนของคณะวิทยาศาสตร์ฯ ในภาคเรียนที่ 1/2566 เป็นวิทยากรเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 66) ทั้งนี้ ทางฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ฯ จะสำรวจความต้องการเรียนปรับพื้นฐานไปยังหลักสูตร เพื่อดำเนินการจัดโครงการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 แจ้งกำหนดการจัดการจัดการความรู้ของผู้บริหาร คณะวิทยาศาสตร์ฯ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดจัดโครงการจัดการความรู้ให้แก่ผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ซึ่งกำหนดวันไว้ ดังนี้

1) โครงการจัดการความรู้ให้แก่ผู้บริหาร ระหว่างวันที่ 2-3 พฤษภาคม 2566 โดยขอให้ทางหลักสูตรดำเนินการวิเคราะห์ SWOT ดังแบบฟอร์มและส่งข้อมูลกลับมาถึงนางสาวศุภันัญญา พัฒนภักดี ภายในวันที่ 21 เมษายน 2566

2) โครงการจัดการความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุน ระหว่างวันที่ 7-12 พฤษภาคม 2566

3) โครงการการจัดการความรู้ของบุคลากรสายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ระหว่างวันที่ 25-26 พฤษภาคม 2566

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 การเสนอเอกสารหลักฐาน เพื่อประเมินผลการสอนเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ฯ กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ประจำไตรมาส 3 ในเดือนเมษายน ดังนั้น ขอให้ประธานหลักสูตรแจ้งอาจารย์ในหลักสูตรที่มีความประสงค์จะเสนอเอกสารหลักฐาน ที่ใช้ในการประเมินผลการสอนเพื่อประเมินผลการสอนเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งการประเมินผลล่วงหน้าและที่มีผลงานทางวิชาการพร้อมแล้ว เสนอชื่อวิชา รหัสวิชา เอกสารหลักฐาน ประกอบการประเมินผลการสอน สาขาที่ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ รหัสสาขาวิชาอนุสาขา (ถ้ามี) และแผนบริหารการสอนรายวิชาไปยังทาง Line หัวหน้าสำนักงานคณบดี ภายในวันที่ 5 เมษายน 2566 เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 14.08 น.

(นางสาวมาลิณี สายใจบุญ)
ผู้บันทึกการประชุม

(ผศ.กัณญารัตน์ หนูชุม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม